

SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINA SETTORIALE N. 179

NUMERO REGISTRO GENERALE 926

OGGETTO: LIQUIDAZIONE CANONE PER CONTRATTO NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE - DITTA AVERTECNICA A. SRLS – FATTURA N.01/726 DEL 22.11.2019- PERIODO DAL 21.12.2019- 21.02.2020

SMARTCIG: ZED25A2F40

L'anno DUEMILADICIANNOVE, il giorno 2 del mese di DICEMBRE

IL RESPONSABILE

di settore, dott. Cesare Mucci:

- Visto il contratto di lavoro applicato e vigente;
- Visto il vigente ed approvato piano programma aziendale (budget 2019-2021);
- Visto il vigente Piano Programma, disciplinante le competenze del personale dipendente

RICHIAMATI:

- Il verbale di CdA del 31.10.2018, di cui al punto 5 delle Varie ed eventuali;
- Il Contratto di noleggio, giusto prot.5552 del 06.11.2018;

PRESO ATTO:

- Che la ditta Avertecnica srls p.iva:01637830629, ha trasmesso per la liquidazione, la fattura n.1/726 del 22.11.2019, acquisita elettronicamente in data 23.11.2019, per un totale documento pari ad € 183,00 iva compresa (operazione soggetta a split payment), relativa al canone mensile dal 21.12.2019 al 21.02.2020,

VERIFICATA

- la regolarità contabile della fattura di cui innanzi;

DATO ATTO:

- Che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC on line) Prot. INPS_18303339 del 27/11/2019, e che lo stesso risulta REGOLARE con scadenza validità al 26.03.2020;

ACCERTATA

- la disponibilità finanziaria sul Bilancio 2019;

RITENUTO:

- per quanto innanzi, di dover procedere alla liquidazione ed al successivo pagamento dell'importo richiesto;

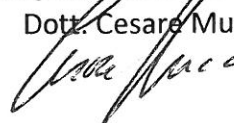
DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, parte integrante e sostanziale del presente dispositivo nel quale si ha per ripetuta e trascritta:

- liquidare e pagare in favore di Avertecnica srls p.iva:01637830629, l'importo imponibile pari ad € 150,00 (operazione soggetta a split payment), a valere sulla fattura n.01/726 del 22.11.2019, mediante bonifico bancario sul codice iban presente in fattura;
- di dare atto che l'iva pari ad € 33,00, sarà versata all'erario secondo le modalità e le scadenze fissate dalla legge;
- di trasmettere il presente atto all'ufficio amministrativo e contabile per gli adempimenti consequenziali e derivanti;
- autorizzare la pubblicazione della presente determinazione sul sito aziendale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n.33/2013 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni".

Il Responsabile Amministrativo

Dott. Cesare Mucci



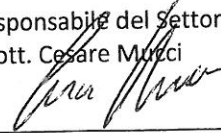
VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

(art. 147 bis del T.U.EE.LL. n. 267/2000)

Relativamente alla presente Determina

Benevento li _____

Il Responsabile del Settore
dott. Cesare Mucci



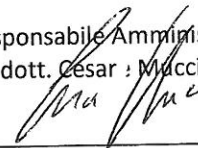
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

(art. 147 bis 7 del T.U.EE.LL. n. 267/2000)

Relativamente alla presente Determina

Benevento li _____

Il Responsabile Amministrativo
dott. Cesare Mucci



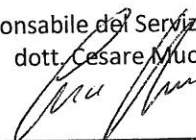
VISTO DI ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(art. 183 comma 7 del T.U.EE.LL. n. 267/2000)

Relativamente alla presente Determina

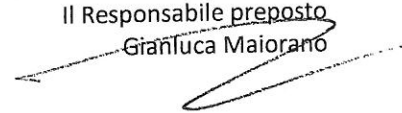
Benevento li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
dott. Cesare Mucci



Copia della presente determinazione, acquisita l'iscrizione nel Registro Generale per il tramite della Segreteria, deve essere trasmesso al personale preposto alla pubblicazione e, quindi, al sottoscritto Responsabile del Servizio proponente e al:
Presidente

Il Responsabile preposto
Gianluca Maiorano



Benevento, li _____

Il Responsabile
dott. Cesare Mucci

