

**SETTORE**  
**RISORSE E FUNZIONI AZIENDALI**  
**SEGRETERIA TECNICA**

**OGGETTO: RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DI DATI PERSONALI (DPO) E DELLE ALTRE ATTIVITÀ DI ADEGUAMENTO DELLA NORMATIVA EUROPEA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI – AFFIDAMENTO ANNO 2021 AL DOTT. GIOVANNI NARDONE.**

L'anno *DUEMILA VENTUNO*, il giorno *QUINDICI* del mese di *FEBBRAIO*,

**IL RESPONSABILE RISORSE E FUNZIONI AZIENDALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

AUTORIZZATO A QUANTO INFRA IN FORZA:

- ✓ DEL CONTRATTO DI LAVORO APPLICATO E VIGENTE.
- ✓ DEL PIANO PROGRAMMA E DEL PIANO FABBISOGNO DEL PERSONALE, GIUSTA DELIBERA DI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 02, VERBALE DI SEDUTA DEL 21 DICEMBRE 2020, E DELIBERA DI CONSIGLIO PROVINCIALE N. 42 DEL 30 DICEMBRE 2020.

**Richiamati:**

- A. il Regolamento Europeo Privacy (*GDPR - Regolamento Privacy UE/2016/679*) ed i connessi obblighi, di cui agli art.37-39, di designazione del DPO (*Data Protection Officer*), in italiano Responsabile dei dati personali (RDP);
- B. la Determina Presidenziale n.17 (R.le n.119) del 25.06.2018, Prot n. 3255, di conferimento al *dott. Giovanni Nardone* dell'incarico per Responsabile della protezione di dati personali (RDP) e delle altre attività di adeguamento della normativa europea sulla protezione dei dati personali;
- c. il connesso contratto professionale, Prot. n. 3.284 del 27.06.2018, regolante l'incarico di cui innanzi.

**Visto:**

- D. che, il Consiglio di Amministrazione di questa Azienda Speciale, nella seduta n. 6 del 02 febbraio 2021, ha deliberato di prorogare l'affidamento dell'incarico professionale, di cui all'anzidetta lettera C, sino al 31.12.2021 alle identiche condizioni e modalità stabilite dal relativo e precitato contratto.

**Considerato:**

- E. che, conseguentemente, il corrispettivo per la prestazione professionale, per il periodo di cui alla proroga de quo, *01.01.2021 - 31.12.2021*, è pari ad euro *novemcentocinquanta (950,00)*, oltre Iva e cassa previdenziale.

**Preso atto:**

- F. dell'insussistenza della fattispecie di inconferibilità ed incompatibilità ex D.Lgs n. 39/2013 e ss.mm.ii.

**Accertata:**

- G. la copertura sul Budget pluriennale 2020-2022, esercizio finanziario 2021, voce SPESE GENERALI/Consulenze e Convenzioni (Cod. 17.4).

**Ritenuto:**

- H. doversi, pertanto, procedere.

**Infine visti:**

- I. il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- J. il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
- K. il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e ss.mm.ii., nella parte ancora in vigore;
- L. il Decreto 19 aprile 2000, n. 145 e ss.mm.ii., nella parte ancora in vigore;
- M. il Regolamento di Contabilità di cui alla Delibera di C.d.A. del 03.10.2014;
- N. lo Statuto dell'Azienda Speciale ASEA, di cui alla Delibera di C.P. n. 05 del 20.07.2020.

**DETERMINA**

**PER I MOTIVI ESPRESSI IN NARRATIVA, PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL PRESENTE DISPOSITIVO NEL QUALE SI HANNO PER RIPETUTI E TRASCRITTI:**

- ✓ **AFFIDARE**, al dottor Giovanni Nardone, nato a Benevento il 13 settembre 1964 C.F. NRDGNN64P13A783P, «L'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI RDP», di cui al contratto Prot. n. 3.284 del 27.06.2018, alle medesime condizioni in esso stabilite, fino al 31 dicembre 2021.
- ✓ **STABILIRE**, che, ai sensi del predetto contratto, il corrispettivo per la prestazione professionale è pari ad euro *novacentocinquanta* (950,00), oltre Iva e cassa previdenziale.
- ✓ **IMPUTARE** la spesa sull'annualità 2021 del BUDGET 2020-2022, di cui alla Delibera di Consiglio Provinciale n. 42 del 31 Dicembre 2020, alla voce SPESE GENERALI – Consulenze e Convenzioni (Cod. 17.4).
- ✓ **AUTORIZZARE** i preposti uffici agli adempimenti consequenziali e derivanti.
- ✓ **TRASMETTERE** il presente atto all'ufficio amministrativo e contabile per gli adempimenti consequenziali e derivanti.



Il Resp. del Procedimento  
Segretario Tecnico  
Dott. Giovanni Cacciano

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA ATTESTANTE LA CONFORMITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE  
AMMINISTRATIVA**

(ART. 147 BIS DEL T.U.EE.LL. N. 267/2000 E SS.MM.II.)

Relativamente alla presente Determina

*Benevento, li 15 Febbraio 2021*

Il Segretario Tecnico – Resp. Risorse  
e Funzioni Aziendali  
*Dott. Giovanni Cacciano*

---

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

(ART. 147 BIS 7 DEL T.U.EE.LL. N. 267/2000 E SS.MM.II.)

Relativamente alla presente Determina

*Benevento, li 15 Febbraio 2021*

Il Resp. Amministrativo e contabile  
*Dott. Cesare Mucci*

---

**VISTO DI ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

(ART. 183 COMMA 7 DEL T.U.EE.LL. N. 267/2000 E SS.MM.II.)

Relativamente alla presente Determina

*Benevento, li 15 Febbraio 2021*

Il Resp. Finanziario  
*Dott. Cesare Mucci*

---

Copia della presente determinazione, acquisita l'iscrizione nel Registro Generale per il tramite della Segreteria, deve essere trasmesso al personale preposto alla pubblicazione e, quindi, al Responsabile delle Risorse Aziendali (Segreteria Tecnica).

*Benevento, li 15 Febbraio 2021*

Il Funzionario preposto  
*Dott. Gianluca Maiorano*

Il Segretario Tecnico  
*Dott. Giovanni Cacciano*