

SETTORE
RISORSE E FUNZIONI AZIENDALI
SEGRETERIA TECNICA

OGGETTO: PEC AZIENDALI INFOASEA@LEGALMAIL.IT, ASEAIMPIANTITERMICI@LEGALMAIL.IT – ACQUISTO SERVIZIO RINNOVO ANNUALE.

L'anno *DUEMILA VENTI*, il giorno *CINQUE* del mese di *OTTOBRE*,

IL RESPONSABILE RISORSE E FUNZIONI AZIENDALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

AUTORIZZATO A QUANTO INFRA IN FORZA:

- ✓ DEL CONTRATTO DI LAVORO APPLICATO E VIGENTE.
- ✓ DEL PIANO PROGRAMMA E DEL PIANO FABBISOGNO DEL PERSONALE, GIUSTA DELIBERA DI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 03, VERBALE DI SEDUTA DEL 14 FEBBRAIO 2019, E DELIBERA DI CONSIGLIO PROVINCIALE N. 42 DEL 31 LUGLIO 2019.
- ✓ DELIBERA DI C.D.A. N. 14 DEL 08 NOVEMBRE 2019, ATTO N. 3 DEL VERBALE DI SEDUTA.

Premesso:

A. che l'A.S. ASEA utilizza n. 2 caselle di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) LEGALMAIL, taglia *gold* e *bronze*, fornite dall'operatore economico INFOCERT S.P.A..

Dato atto:

B. che, occorra provvedere al rinnovo annuale delle n. 2 caselle di Posta Elettronica Certificata (PEC) di cui alla predetta lettera A, dal momento che le stesse, oltre ad essere obbligatorie per legge, si configurano come uno strumento atto a perseguire i principi di economicità e di snellimento dell'attività amministrativa.

Rilevato:

C. che, le n. 2 caselle di Posta Elettronica Certificata di cui sopra scadano il giorno 06 ottobre p.v..

Precisato:

D. che, il canone per il rinnovo annuale delle n. 2 PEC aziendali in oggetto ammonta ad euro 397,00 (*TRECENTONOVANTASETTE/00*) così strutturato:

1. infoasea@legalmail.it, € 237,00 oltre IVA (*capienza 20 Giga inbox+ 13 di sicurezza*);
2. aseaimpiantitermici@legalmail.it, € 160,00 oltre IVA (*capienza 15 Giga inbox + 5 di sicurezza*).

Visti:

- E. il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. avente come oggetto «Codice dei contratti pubblici»;
- F. il D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii., nonché le «Linee Guida» applicative deliberate dall'ANAC (ex AVCP).

Preso atto:

G. che, alla procedura è stato attribuito dall'ANAC il CIG: **ZD92E9AC06**;

H. che, le somme, di cui alla summenzionata lettera D, trovano copertura nel capitolo «SPESE GENERALI-COSTI GENERALI DI FUNZIONAMENTO», gestione in conto competenza del Budget Aziendale 2019-2021, giusta:

1. Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 03 del 14 Febbraio 2019;
2. Delibera del Consiglio Provinciale n. 42 del 31 Luglio 2019.

Ritenuto:

- I. di dover provvedere in merito.

Visti infine:

- A. il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- B. il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
- C. Visto il Decreto 19 aprile 2000, n. 145 e ss.mm.ii., nella parte ancora in vigore;
- D. lo statuto dell'Azienda Speciale di cui alla Delibera di C.P. n. 16 del 23.05.2018;
- E. il Regolamento di Contabilità di cui alla Delibera di C.d.A. del 03.10.2014.

DETERMINA

PER I MOTIVI ESPRESSI IN NARRATIVA, PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL PRESENTE DISPOSITIVO NEL QUALE SI HANNO PER RIPETUTI E TRASCRITTI:

1. PROCEDERE ALL'ACQUISTO, DALL'OPERATORE ECONOMICO INFOCERT S.P.A, DEL SERVIZIO DI RINNOVO ANNUALE DELLE N. DUE PEC AZIENDALI PER UN IMPORTO DI EURO 397,00 (TRECENTONOVANSETTE/00), COSÌ STRUTTURATO:
 - A. infoasea@legalmail.it, € 237,00 oltre IVA (capienza 20 Giga inbox+ 13 di sicurezza);
 - B. aseaimpiantitermici@legalmail.it, € 160,00 oltre IVA (capienza 15 Giga inbox + 5 di sicurezza).
2. IMPUTARE LE SOMME, DI CUI AL SUDDETTO PUNTO 1, NEL CAPITOLO «SPESE GENERALI-COSTI GENERALI DI FUNZIONAMENTO», GESTIONE IN CONTO COMPETENZA DEL BUDGET AZIENDALE 2019-2021, GIUSTA:
 - C. Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 03 del 14 Febbraio 2019;
 - D. Delibera del Consiglio Provinciale n. 42 del 31 Luglio 2019
3. AUTORIZZARE I PREPOSTI UFFICI AGLI ADEMPIMENTI CONSEQUENZIALI E DERIVANTI.
4. AUTORIZZARE LA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE SUL SITO WEB DELL'AZIENDA SPECIALE, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 33/2013 «OBBLIGHI DI PUBBLICITÀ, TRASPARENZA E DIFFUSIONI DI INFORMAZIONI DA PARTE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI».

Il Resp. del Procedimento
Segretario Tecnico
Dott. Giovanni Cacciano



**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA ATTESTANTE LA CONFORMITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE
AMMINISTRATIVA**

(ART. 147 BIS DEL T.U.EE.LL. N. 267/2000 E SS.MM.II.)

Relativamente alla presente Determina

Benevento, li 05 Ottobre 2020



Il Segretario Tecnico – Resp. Risorse
e Funzioni Aziendali
Dott. Giovanni Cacciano

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

(ART. 147 BIS 7 DEL T.U.EE.LL. N. 267/2000 E SS.MM.II.)

Relativamente alla presente Determina

Benevento, li 05 Ottobre 2020

Il Resp. Amministrativo e contabile
Dott. Cesare Mucci



VISTO DI ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ART. 183 COMMA 7 DEL T.U.EE.LL. N. 267/2000 E SS.MM.II.)

Relativamente alla presente Determina

Benevento, li 05 Ottobre 2020

Il Resp. Finanziario
Dott. Cesare Mucci

Copia della presente determinazione, acquisita l'iscrizione nel Registro Generale per il tramite della Segreteria, deve essere trasmesso al personale preposto alla pubblicazione e, quindi, al Responsabile delle Risorse Aziendali (Segreteria Tecnica).

Benevento, li 05 Ottobre 2020



Il Funzionario preposto
Dott. Gianluca Maiorano

Il Segretario Tecnico
Dott. Giovanni Cacciano